

ESHOT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
YOLCU HİZMETLERİ VE KURUMSAL İLETİŞİM DAİRESİ
BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI

İlk Yayın Tarihi : 8.6.2022



Revizyon Tarihi : 25.10.2024

Revizyon No : 9

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Dilekçe Hakkı Kanunu Uyarınca Yapılacak Başvurular	Dilekçede bulunması zorunlu bilgiler; 1)T.C Kimlik Numarası 2)İsim/Soyisim 3)Adres 4)İmza	30 Gün
2	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Uyarınca Yapılacak Başvurular	Dilekçede bulunması zorunlu bilgiler; 1)T.C Kimlik Numarası 2)İsim/Soyisim 3)Adres 4)Tüzel Kişiler İçin Unvan	15 İş Günü
3	Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı Üzerinden Öneri, İstek ve Şikayet Başvuruları	1)153 numaralı çağrı merkezine gelen başvurular 2) www.eshot.gov.tr kurumsal mail adresi üzerinden doldurulan Öneri-istek-Şikayet Formu 3) him@eshot.gov.tr üzerinden gönderilen e-posta 4)ESHOT Genel Müdürlüğü mobil uygulama ile gelen talepler 5)Şahsen Müracaat 6)Anket Başvuruları 7 QR Kod üzerinden gelen başvurular	30 Gün

ESHOT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
YOLCU HİZMETLERİ VE KURUMSAL İLETİŞİM DAİRESİ
BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI

İlk Yayın Tarihi : 8.6.2022



Revizyon Tarihi : 25.10.2024

Revizyon No : 9

		8) Yerde Ziyaret 9) Kurumsal İletişim Şube Müdürlüğü İletişim Numarası	
4	Sosyal Medya Üzerinden Öneri, İstek ve Şikayet Başvuruları	ESHOT Genel Müdürlüğüne ve İzmir Büyükşehir Belediyesine ait sosyal medya hesapları üzerinden gelen Öneri, İstek ve Şikayetler	7 Gün
5	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) Üzerinden Öneri, İstek ve Şikayet Başvuruları	Başvurular elektronik ortamda yapılmaktadır.	30 Gün
6	Bulunmuş Eşyanın Saklanması ve Teslim İşlemleri	1) Kimlik Belgesi 2) Vatandaşın eşyanın sahipliğini ispatlayan beyan.	5 Dk.

* Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :

İsim : Dr. Pınar MERİÇ

Unvan : Daire Başkanı

Adres : Milli Kütüphane Cad. No:10/1-C Konak/İZMİR

Tel : 0 232 293 59 16

İkinci Müracaat Yeri:

İsim: Ceyhun MİNARECİ

Unvan: Genel Müdür Yardımcısı

Adres: Zafer Mah. 840 Sok. No Fuar Alanı Gaziemir-İZMİR

Tel: 0 232 293 50 00

ESHOT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
YOLCU HİZMETLERİ VE KURUMSAL İLETİŞİM DAİRESİ
BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI

İlk Yayın Tarihi : **8.6.2022**



Revizyon Tarihi : **25.10.2024**

Revizyon No : **9**

Faks :

Faks: 0 232 282 03 19

E-Posta : pmeric@eshot.gov.tr

E-Posta: cminareci@eshot.gov.tr

ŞUBE MÜDÜRÜ

DAİRE BAŞKANI