



T.C.
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ESHOT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Satınalma Dairesi Başkanlığı

Sayı : E-94135927-010.06.01-20020
Konu : Satınalma Taleplerinin ERP Sistemine
Girilmesi

06.05.2021

GENELGE
10

ESHOT Genel Müdürlüğü birimlerinin ihtiyacı olabilecek her türlü tedarik işlemi "ERP Otomasyon Sistemi" kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Bu işlemlerin tüm aşamalarının sağlıklı, güvenilir, oto kontrolün her aşamada uygulanmasıyla hatasız seyri öncelikli hedeftir.

Herhangi bir aşamada program kayıtları ile satın alma sürecinde üretilen resmi evrakların uyumluluğunun esas olması gerekmektedir. Birimlerce yapılan taleplerin dijital onay esasına bağlı kalarak sürece dâhil edilmesinin hataları önlemede etkin olduğu bilinmelidir.

İşlemlerin daha doğru ve hatasız gerçekleşmesi, ihtiyaçların yeterince ve mevzuata uygun sağlanması için aşağıdaki hususların dikkate alınması gereklidir.

1-Mal, hizmet veya yapım işlerinin satın alınması için harcama birimlerince alınan Makam Olurları ekinde bulunan içerik ile otomasyon programında bulunan ilgili işlem verileri arasında fark olmamalıdır.

2-Otomasyon programındaki taleplerin onay adımları tamamlanmadan Makam Olurlarının alınması ve alım işleminin başlatılması satın alma dosyalarının oluşumu ve içeriklerinde kargaşaya neden olmaktadır. Onay adımları tamamlanmamış taleplerde yer alan alımların özellik veya miktar gibi kayıtları her an değiştirilebilir durumda olduğundan bilgi güvenliği açısından da risk barındırmaktadır.

3-Bundan böyle Makam Olur'una gönderilecek taleplerin çıktıları ERP Otomasyon programı üzerinden alınacak, konuya ilişkin yazılan kapak yazısında, ekindeki İhtiyaç listesinde bulunan "Alıma Ait Proje Numarası" belirtilecektir.

4-Satın alınacak tüm alımların miktarsal ve yeterlilik hususlarındaki son kontrolleri talep eden harcama birimi tarafından yapılacak, özellikle yedek parça niteliğine sahip tüketim malzemelerine ait gereksiz stok oluşumunun önüne geçilecektir.

Gereğini rica ederim.

Erhan BEY
Genel Müdür

Dağıtım:

Gereği:

1. Hukuk Müşavirliğine
İç Denetim Birimi Başkanlığına
Teftiş Kurulu Başkanlığına
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına
Hizmet İyileştirme Dairesi Başkanlığına
Satınalma Dairesi Başkanlığına
Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığına
Kalite ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığına
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığına
Otobüs İşletme Dairesi Başkanlığına

Bilgi:

Genel Müdür Yardımcılığına
Genel Müdür Yardımcılığı İdari
Genel Müdür Yardımcılığı Teknik

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BS53ZZ6343*

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/eshot-ebys?eD=BS53ZZ6343>

Adres: Zafer Mahallesi 840 Sokak Fuar Alanı D Blok 35410 Gaziemir / İzmir
Telefon: 0 (232) 293 50 00 Faks: 0 (232) 282 04 20
e-Posta: ihaleisleri@eshot.gov.tr Web: www.eshot.gov.tr
Kep Adresi: eshotgenelmudurlugu@hs01.kep.tr

Bilgi için: Nuray TOPÇU
Unvanı: Ekonomist
Tel No: 02322935627



Ulaşım Teknolojileri Dairesi Başkanlığına
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına
Araç Bakım Onarım Dairesi Başkanlığına
Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığına
Ulaşım Yatırımları Dairesi Başkanlığına
Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BS53ZZ6343*

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/eshot-ebys?eD=BS53ZZ6343>

Adres: Zafer Mahallesi 840 Sokak Fuar Alanı D Blok 35410 Gaziemir / İzmir
Telefon: 0 (232) 293 50 00 Faks: 0 (232) 282 04 20
e-Posta: ihaleisleri@eshot.gov.tr Web: www.eshot.gov.tr
Kep Adresi: eshotgenelmudurlugu@hs01.kep.tr

Bilgi için: Nuray TOPÇU
Unvanı: Ekonomist
Tel No: 02322935627

