



ESHOT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ULAŞIM PLANLAMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN /BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE						HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BASVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	
1	66848292	622	Vatandaş başvurusunun değerlendirilmesi	Vatandaşlardan veya diğer kurumlardan gelen her türlü talep, şikayet ve öneriler değerlendirilerek yanıt verilir.	*R.G. 25445 s. Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller *4982 s. Bilgi Edinme Kanunu, *3071 s. Dilekçe Kanunu	*Vatandaş, *Sivil Toplum Kuruluşları, *Özel Sektör ve Kamu Kuruluşları	Izmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı-Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü-İztaşıt Şube Müdürlüğü	1-Dilekçe veya üst yazı 2-HİM Başvuruları 3-Bilgi Edinme 4-Cimer		*ESHOT Genel Müdürlüğü Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Yazı İşleri Şube Müdürlüğü -Hizmet İyileştirme Dairesi Başkanlığı - Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı * İzmir Büyükşehir Belediyesi Halkla İlişkiler Merkezi * CIMER	1-Büro Sorumlusu 2-Şube Md. 3-Daire Bşk. 4-Genel Md.Yrd	Birimler arası yazışmalar		Açık kapı Projesi - 7 gün CIMER - 15 gün Diğer başvurular - 30 gün	Açık kapı Projesi - 7 gün CIMER - 15 gün Diğer başvurular - 30 gün	11000	eshot.gov.tr
2	66848292	42	Aylık, yıllık raporlar hazırlamak (Aylık temel göstergeler ve istatistikler raporu, aylık vatandaş başvuruları raporu, yıllık emel göstergeler ve istatistikler raporu, yıllık kaza analizi raporu)	İdare faaliyetleri ile ilgili istatistiksel değerlendirme çalışmaları yapmak, sonuçları hakkında rapor hazırlayarak ilgili makamlara bilgi vermek.	*5393 s. Belediye Kanunu *5216 s. Büyükşehir Belediyesi Kanunu *25.11.2020 tarih ve 1089 No'lu Meclis Kararı'yla kabul edilen "İzmir Elektrik Su Havagazı Otobüs ve Trolleybüs Genel Müdürlüğü Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği m.31 *17.02.2021 tarih ve 18 no'lu İdare Encümeni Kararı ile kabul edilen "ESHOT Genel Müdürlüğü Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı Görev, Yetki ve Çalışma Yönergesi.	Üst yönetim ve idarenin tüm birimleri	Izmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı-İstatistik Şube Müdürlüğü				1- İstatistikçi 2- Müdür 3- Daire Başkanı	Üst yönetim ve idarenin tüm birimleri			45 gün	25 adet	Kurum intranet sayfası
3	66848292	44	Anket çalışmaları yapmak	Yolcu memnuniyeti veya çalışan memnuniyeti anketleri düzenleyerek, anket sonuçlarını analiz edip, sonuçları yorumlamak ve öneriler getiren raporlar hazırlamak.	*5393 s. Belediye Kanunu *5216 s. Büyükşehir Belediyesi Kanunu *25.11.2020 tarih ve 1089 No'lu Meclis Kararı'yla kabul edilen "İzmir Elektrik Su Havagazı Otobüs ve Trolleybüs Genel Müdürlüğü Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği m.31 *17.02.2021 tarih ve 18 no'lu İdare Encümeni Kararı ile kabul edilen "ESHOT Genel Müdürlüğü Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı Görev, Yetki ve Çalışma Yönergesi.	Üst yönetim ve idarenin tüm birimleri	Izmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı-İstatistik Şube Müdürlüğü				1- İstatistikçi 2- Müdür 3- Daire Başkanı				30 gün	2 adet	Kurum intranet sayfası
4	66848292	802	Otobüs Hat Güzergahı Planlama (yeni hat/güzergah değişikliği)	İhtiyaç duyulması halinde otobüs hatlarına ilişkin yerinde incelemeler yapılarak hat planlaması yapılmasıdır.	*5216 s. Büyükşehir Belediyesi Kanunu *UKOME Kararı *Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'nın 2020/3 Genelgesi *4925 s. Karayolu Taşıma Kanunu	*Vatandaş, *Sivil Toplum Kuruluşları, *Özel Sektör ve Kamu Kuruluşları	Izmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı-Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü	1-Dilekçe veya üst yazı 2-HİM Başvuruları 3-Bilgi Edinme		*ESHOT Genel Müdürlüğü *Hizmet İyileştirme Dairesi Başkanlığı - Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı * İzmir Büyükşehir Belediyesi Halkla İlişkiler Merkezi * CIMER	1-Büro Sorumlusu 2-Şube Md. 3-Daire Bşk. 4-Genel Md.Yrd	Birimler arası yazışmalar	Izmir Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) ile yapılan yazışmalar	Açık kapı Projesi - 7 gün CIMER - 15 gün Diğer başvurular - 30 gün	Açık kapı Projesi - 7 gün CIMER - 15 gün Diğer başvurular - 30 gün	150	eshot.gov.tr
5	66848292	802	Servis Planlama (hat zaman tarifesi değişikliği)	Otobüslerin servis saatlerinde gerekli düzenlemelerin yapılması işlemidir.	*5216 s. Büyükşehir Belediyesi Kanunu *UKOME Kararı *Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'nın 2020/3 Genelgesi *4925 s. Karayolu Taşıma Kanunu	*Vatandaş, *Sivil Toplum Kuruluşları, *Özel Sektör ve Kamu Kuruluşları *Bireysel Taşımacılar	Izmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı-Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü-İztaşıt Şube Müdürlüğü	1-Dilekçe veya üst yazı 2-HİM Başvuruları 3-Bilgi Edinme		*ESHOT Genel Müdürlüğü *Hizmet İyileştirme Dairesi Başkanlığı - Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı * İzmir Büyükşehir Belediyesi Halkla İlişkiler Merkezi * CIMER	1-Büro Sorumlusu 2-Şube Md. 3-Daire Bşk. 4-Genel Md.Yrd	Birimler arası yazışmalar	Izmir Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) ile yapılan yazışmalar	Açık kapı Projesi - 7 gün CIMER - 15 gün Diğer başvurular - 30 gün	Açık kapı Projesi - 7 gün CIMER - 15 gün Diğer başvurular - 30 gün	4600	eshot.gov.tr
6	66848292	802	Durak Yeni Planlama	Yeni hat açılması/hat güzergah değişiklikleri sonucunda veya ihtiyaç duyulan alanlarda durak yeni planlama çalışmalarıdır.	*5216 s. Büyükşehir Belediyesi Kanunu *2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu *Karayolları Trafik Yönetmeliği *TSE'nin "Şehir İçi Yollar - Otobüs Durakları Yer Seçimi Kuralları" *6047 Karayolları Trafik Kanunu *UKOME Kararı	*Vatandaş, *Sivil Toplum Kuruluşları, *Özel Sektör ve Kamu Kuruluşları	Izmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı-Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü-İztaşıt Şube Müdürlüğü			*ESHOT Genel Müdürlüğü *Hizmet İyileştirme Dairesi Başkanlığı - Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı * İzmir Büyükşehir Belediyesi Halkla İlişkiler Merkezi * CIMER	1-Büro Sorumlusu 2-Şube Md. 3-Daire Bşk. 4-Genel Md.Yrd	Birimler arası yazışmalar	Izmir Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) ile yapılan yazışmalar	Açık kapı Projesi - 7 gün CIMER - 15 gün Diğer başvurular - 30 gün	Açık kapı Projesi - 7 gün CIMER - 15 gün Diğer başvurular - 30 gün	700	eshot.gov.tr

4 7 us. 4



ESHOT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ULAŞIM PLANLAMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN /BİRİMLERİN ADI			HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ		HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ
7	66848292	622	Araç içi kamera kaydı taleplerinin değerlendirilmesi	"Bireysel Entegrasyon Sürecinin" tamamlanması sonrası bireysel taşımacılar tarafından oluşturulan işletim sistemi havuzundan talep edilmektedir.	*4982 s. Bilgi Edinme Kanunu, *3071 s. Dilekçe Kanunu, *100 s. Hukuk Muhakemeleri Kanunu, *5271 s. Ceza Muhakemeleri Kanunu	*Adli Merciler, Kolluk Kuvvetleri		İzmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı-İzlaştı Şube Müdürlüğü		1-Dilekçe	*ESHOT Genel Müdürlüğü - Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı	1-Büro Sorumlusu 2-Şube Md. 3-Daire Bşk. 4-Genel Md.Yrd	Birimler arası yazışmalar		Açık kapı Projesi - 7 gün CİMER - 15 gün Diğer başvurular - 30 gün	Açık kapı Projesi - 7 gün CİMER - 15 gün Diğer başvurular - 30 gün	50	Sunulmuyor
8	66848292	622	İzlaştı Projesinin geliştirilmesi kapsamında idari entegrasyonun (parçalı yapının tek bir idare altında entegrasyonun tek bir idare altında örgütlenmesi)	İzlaştı Projesinin geliştirilmesi kapsamında idari entegrasyonun (parçalı yapının tek bir idare altında örgütlenmesi) sağlanması amacıyla araç ortaklıkları hat havuzu, şoför havuzu gelir havuzuna ilişkin öneri planlar geliştirilmek.	*15.08.2018 tarih ve 97509404.301.05.938 sayılı İ.B.B Meclis kararı *10.02.2021 tarih ve 05.159 s. Meclis kararı ile kabul edilen Büyükşehir Bld.Kanunu *5216 s. Büyükşehir Belediyesi Kanunu *6380 s. Büyükşehir Beld. Kanunu	*Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı *Bireysel Taşımacılar		İzmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı-İzlaştı Şube Müdürlüğü			*ESHOT Genel Müdürlüğü - Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı	1-Büro Sorumlusu 2-Şube Md. 3-Daire Bşk. 4-Genel Md.Yrd						Sunulmuyor
9	66848292	811	Telsiz haberleşme hizmeti	Gün içinde Şoför Destek Hattı ve telsiz iletişim kanalı ile gelen anonsları dinlemek, cevap vermek ve gerekli birimleri iletişime geçmek	*Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi	*Otobüs İşletme Dairesi Başkanlığı, *Ulaşım Dairesi Başkanlığı, *Birimleri Motorize Ekipler, *İlgili Daire Başkanlıkları		İzmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı-İzlaştı Şube Müdürlüğü-Ulaşım Takip ve Organizasyon Şube Müdürlüğü			*Otobüs İşletme Dairesi Başkanlığı - ESHOT Merkez Telsiz Birimi-Şoför Destek Hattı					Günlük	Sürekli	Sunulmuyor
10	70467990	622	Araç içi kamera kaydı taleplerinin değerlendirilmesi	Araçlarda mevcut olan kamera sistemlerinden ihtiyaca yönelik kamera kayıtlarının indirilmesi, muhafaza edilmesi, resmi yazılara istinaden ilgili birimlere teslim edilmesi.	*4982 s. Bilgi Edinme Kanunu, *3071 s. Dilekçe Kanunu *5393 s. Belediye Kanunu *KVKK	*Kamu kuruluşları, *Otobüs İşletme Dairesi Başkanlığı, *İlgili Daire Başkanlıkları		İzmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü-Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı- Ulaşım Takip ve Organizasyon Şube Müdürlüğü		1-Dilekçe 2-Üst Yazı	*ESHOT Genel Müdürlüğü - Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı	1-Büro Personel 2-Şube Şefi 3-Şube Md. 4-Daire Bşk. 5-Genel Md. Yrd.	Birimler arası yazışmalar	Adli merciler ile yapılan resmi yazışmalar	Açık kapı Projesi - 7 gün CİMER - 15 gün Diğer başvurular - 15 iş günü	10 gün	1500	Sunulmuyor
11	70467990	622	Şoför Destek Hattına gelen destek taleplerinin karşılanması	Gün içinde otobüs ve otobüs hatlarında meydana gelen olumsuz durumların telefon yolu ile kayıt altına alınarak ilgili birimlere bilgi ve gereği için yönlendirilmesi.	*Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi. *KVKK	*Otobüs İşletme Dairesi Başkanlığına bağlı şoför personel ve idari personel		İzmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü-Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı- Ulaşım Takip ve Organizasyon Şube Müdürlüğü			*ESHOT Genel Müdürlüğü - Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı-Şoför Destek Hattı ve Telsiz Birimi	1-Birim Sorumlusu 2-Şube Müdürü 3-Daire Bşk.				Günlük	Sürekli	Sunulmuyor
12	70467990	622	Vatandaş Çağrı Merkezi'ne gelen çağrılarının cevaplanması	23:00-07:00 saatleri arasında Kurumsal Vatandaş İstek ve Şikayet Hattı'na gelen çağrılarının cevaplanarak kayıt altına alınması	*4982 s. Bilgi Edinme Kanunu, *KVKK	*Vatandaş		İzmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü-Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı- Ulaşım Takip ve Organizasyon Şube Müdürlüğü			*ESHOT Genel Müdürlüğü - Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı-Şoför Destek Hattı ve Telsiz Birimi					5 dk	9000	Sunulmuyor

* Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik (EK:1)

Nurcan AKPOLAT
İzlaştı
Şube Müdürü

MURAT SELANIK
İzlaştı Şube Müdürü V.

ŞUBE MÜDÜRÜ

Dr. Aker DERİ
Ulaşım Planlama Şube Müdürü V.
İnşaat Yüksek Mühendisi

DAİRE BAŞKANI

Dr. Hakan UZUN
Ulaşım Planlama Dairesi
Başkanı